

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 С. КУЛАРЫ»**  
**АЧХОЙ-МАРТАНОСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПРИНЯТО**

**УТВЕРЖДАЮ**

педагогическим советом  
протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

директор МБОУ «СОШ № 1 с. Кулары»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Положение о взаимопосещении уроков**  
**МБОУ «СОШ №1 с.Кулары»**

**1. Общие положения**

1.1. Взаимопосещения уроков проводится ежегодно методическими объединениями школы совместно с научно-методическим советом школы с целью повышения профессиональной компетентности учителей.

1.2. Задачи:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение уроков взаимопосещений;
- выявление учащихся, обладающих творческими способностями, стремящихся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области.

1.3. Настоящее положение определяет порядок проведения и функции взаимопосещений уроков в школе.

**2. Организация и порядок проведения взаимопосещений уроков .**

2.1. Уроки проводятся в соответствии с планом методической работы школы.

2.2. План проведения рассматривается на заседании Методического совета школы и согласовывается с заместителями директора школы по научно-методической работе не позднее, чем за две недели до начала ее проведения.

2.3. Организатором Декады является Методический совет школы.

2.4. Задачей учителя, присутствующего на уроке взаимопосещения, является оценка эффективности применяемых технологий, методов, педагогических находок, анализ дидактической эффективности использования средств обучения, обобщения приемов научной организации и контроля качества учебного процесса.

2.5. Для проведения урока взаимопосещения может использоваться любой вид учебных занятий по любой форме обучения. Тема и форма проведения урока определяются учителем самостоятельно.

### **3. Проведение урока.**

3.1. Урок взаимопосещения проводится в деловой обстановке.

3.2. Приглашенные входят в класс до звонка, занимают заранее подготовленные места, выбранные так, чтобы меньше отвлекать внимание учащихся и без помех наблюдать за действиями педагога и учащихся.

3.3. Все приглашенные должны соблюдать педагогический такт, не вмешиваться в ход занятия, не выражать в присутствии учащихся своего отношения к работе педагога, ведущего его.

3.4. Приглашенные в процессе наблюдения должны проследить: как педагог, ведущий занятие, достигает поставленной цели; с помощью каких методических приемов и средств обучения реализует требования учебной программы; каковы результаты его деятельности.

3.6. Результаты наблюдений отражаются в диагностической карте посещения урока.

### **4. Обсуждение и анализ уроков взаимопосещений.**

4.1. Обсуждение урока проводится в день его проведения и, далее, на заседании методического объединения.

4.2. Цель обсуждения - оценка правильности постановки занятия, целесообразность выбранных методов и средств, помочь педагогу увидеть отдельные методические приемы, их эффективность с точки зрения поставленных задач.

4.3. Оценка сценария урока осуществляется с учётом следующих критериев:

- соответствие программе;
- методическая проработка плана и хода урока;
- полнота и разнообразие используемых материалов по теме;
- доступность и оригинальность подачи материала;
- методы и приемы организации деятельности учащихся;
- мотивация деятельности учащихся;
- разнообразие используемых технических и программных средств;
- соответствие итогов поставленной цели;
- тиражируемость (возможность использования коллегами).

4.4. Все присутствующие на уроке сдают заполненные диагностические карты председателю методического совета. На основе листов наблюдений, обсуждения и анализа учебного занятия подводятся итоги посещения. При положительном опыте и возможности использования коллегами, Методический совет принимает решение о его внедрении в педагогическую практику.