



МУ «Отдел образования Ачхой - Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 с.Кулары»
(МБОУ «СОШ №1 с.Кулары»)

МУ «Техья-Мартанан муниципални кӀоштан дешаран урхалла»
Муниципални бюджетни юкӀара дешаран учреждени
«Г1УЛАРИ №1 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «Г1улары № 1 йолу ЮЮШ»)

ЧР, Ачхой-Мартановский район,
с.Кулары, ул.К. Докуева, 64

Kulari2020@mail.ru
Тел. 8(928) 739 60 86

П Р И К А З

01.10.2024г.

№ 149

с.Кулары

О проведении предметных недель

В 2024-2025 учебном году

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 32f6923b31dfff18574d3d079f21da61b129f775
Владелец: Бисиева Луиза Рамазановна
Действителен: бессрочно

В соответствии с годовым планом работы МБОУ «СОШ № 1 с.Кулары» на 2024-2025 учебный год, с целью развития интереса обучающихся к познавательной деятельности, повышения уровня мотивации к изучению предметов, повышения профессиональной компетенции учителей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения предметных недель на 2024-2025 учебный год (Приложение 1).

2. Утвердить Положение о школьной предметной неделе.

3. Заместителям директора Ярычевой К.Л., Шахидовой М.С., Нукаевой Л.А., Зайпулаеву М.А.:

3.1. Организовать проведение предметных недель в 1-11 классах в 2024-2025 учебном году.

3.2. Назначить ответственными за подготовку и проведение предметных недель руководителей школьных методических объединений:

3.2.1. Ярычеву К.Л., руководителя МО учителей гуманитарного цикла;

3.3.3. Атаеву А.Л., руководителя МО учителей обществознания и естествознания;

3.3.4. Лутаева Л.Р., руководителя МО учителей начальных классов;

3.3.5. Дубаеву Э.А., руководителя МО учителей технического;

3.3.6. Эскерханову Ф.Р., руководителя МО классных руководителей;

3.3.7. Дашаеву П.Д.- руководитель ШМО математики, физики и информатики;

4.Руководителям МО разработать план проведения предметных недель и представить на согласование заместителю директора Нукаевой Л.А. не позднее двух недель до начала мероприятий, указанных в плане.

5.Классным руководителям 1-11 классов содействовать в обеспечении участия обучающихся во всех мероприятиях, предусмотренных планом проведения предметных недель.

6.Ответственность за жизнь и здоровье детей, а также за соблюдение обучающимися правил техники безопасности во время проведения мероприятий возложить на классных руководителей 1-11 классов и учителей-предметников.

7.Ответственным за проведение предметных недель, предоставить отчеты об итогах не позднее сроков, указанных в Приложении 1.

8. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по МР Ярычеву К.Л.

Директор школы

Л.Р.Бисиева

График проведения предметных недель**в МБОУ «СОШ №1 с.Кулары»****в 2024-2025 учебном году**

Утверждаю
 Директор
 МБОУ «СОШ №1 с.Кулары»
 _____ Л.Р.Бисиева

Предметные недели				
<i>Цель:</i> развитие интересов и креативности учащихся, творческого потенциала педагогов, развитие интереса к образовательным дисциплинам, мотивация к обучению.				
1	Русский язык и литература	октябрь	Ярычева К.Л.	Справка.
2	Методическая неделя классных руководителей классов (1-11 классы)	ноябрь	Дашаева П.Д.	Справка.
3	Неделя функциональной грамотности	декабрь	Эскерханова Ф.Р.	Справка.
4	Математика, физика, информатика	январь	Дашаева П.Д. Зайпулаев М.А.	Справка.
5	Начальные классы	февраль	Лутаева Л.Р.	Справка.
6	История, обществознание,	февраль	Атаева А.Л.	Справка.
7	Химия, биология, география	март	Атаева А.Л.	Справка.
8	Неделя детской книги	март	Лутаева Л.Р.	Справка.
9	ОБЖ, физкультура,	апрель	Дубаева Э.А.	Справка.
10	ИЗО, музыка, технология	апрель	Дубаева Э.А.	Справка.
11	Чеченский язык и литература	22-27 апреля	Ярычева К.Л.	Справка.

Зам.директора по НМР К.Л.Ярычева