



МУ «Отдел образования Ачхой - Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 им. А.Л.Ярычева с. Кулары»
(МБОУ «СОШ №1 им. А.Л.Ярычева с.Кулары»)
МУ «Тіехъа-Мартанан муниципальни кӀюштан дешаран урхалла»
Муниципальни бюджетан йукъардешаран хъукмат
«ГІУЛАРИЙН А.Л.ЯРЫЧЕВН ЦІАРАХ №1 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН ИШКОЛ»
(МБЙХ «ГІуларийн А.Л.Ярычевн цІарах № 1 йолу ЙЙШ»)

ЧР, Ачхой-Мартановский район,

Kulari2020@mail.ru

с.Кулары, ул. К. Докуева, 64

Тел. 8(928) 739 60 86

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по контролю за качеством организации питания обучающихся

01.09.2025 №1

с. Кулары

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Члены: 5 человек (Кантаева Макка Хамзаевна; Халимова Хеда Мухатдиновна; Жаватханова Малика Магомедона; Ибрагимовна Сайта Курейшовна; Букаева Зара Дукхвахаевна).

Приглашенные: председатель родительского комитета Чучаева Малика Ибрагимовна

ОТСУТСТВОВАЛИ:

Члены: нет.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Избрание председателя и секретаря комиссии по контролю за качеством организации питания обучающихся.
2. Утверждение плана работы комиссии по контролю за качеством организации питания обучающихся.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

1. По первому вопросу **СЛУШАЛИ** председателя родительского комитета школы Малику Ибрагимовну. Она представила друг другу членов комиссии по контролю за качеством организации питания обучающихся (Комиссия-Алисултанова Макка Хамзаевна; Халимова Хеда Мухатдиновна; Жаватханова Малика Магомедовна; Ибрагимова Сайта Курейшовна; Букаева Зара Дукхвахаевна.). Также она ознакомила присутствующих с Положением о комиссии по родительскому контролю за организацией питания детей. Затем Малика Ибрагимовна предложила избрать председателя и секретаря Комиссии. Председателем Комиссии была предложена кандидатура Жаватханова Малика Магомедовна., секретарем – Букаева Зара Дукхвахаевна.

ВЫСТУПИЛИ:

По существу, доклада замечаний и вопросов не поступило.

ПРОГОЛОСОВАЛИ:

За – «5», против – «0», воздержались – «0».

РЕШИЛИ:

Поддержать выбор предложенных кандидатур председателя и секретаря Комиссии.

2. По второму вопросу **СЛУШАЛИ** председателя Комиссии Жаватханова Малика Магомедовна. Она ознакомила с проектом плана работы Комиссии на октябрь–май 2022/23 учебного года. Особое внимание Малика Магомедовна предложила уделить мониторингу помещений для приема пищи, проверке удовлетворенности детей и родителей качеством организации питания. В конце председатель предложила утвердить план работы Комиссии.

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

ПРОГОЛОСОВАЛИ:

За – «5», против – «0», воздержались – «0».

РЕШИЛИ:

Утвердить план работы Комиссии на сентябрь–май 2025/26 учебного года.

Председатель

Жаватханова Малика Магомедовна

Секретарь

– Букаева Зара Дукхвахаевна