



МУ «Отдел образования Ачхой - Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 им. А.Л.Ярычева с. Кулары»
(МБОУ «СОШ №1 им. А.Л.Ярычева с.Кулары»)

МУ «Т1ехъя-Мартанан муниципальни кюштан дешаран урхалла»
Муниципальни бюджетан юкъардешаран хъукмат
«Г1УЛАРИЙН А.Л.ЯРЫЧЕВН Ц1АРАХ №1 ЙОЛУ ЙУККЬЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН ИШКОЛ»
(МБИХ «Г1уларийн А.Л.Ярычевн ц1арах № 1 йолу ЙИШ»)

ЧР, Ачхой-Мартановский район,
с.Кулары, ул. К. Докуева, 64

Kulari2020@mail.ru
Тел. 8(928) 739 60 86

**Приказ
с. Кулары**

от 01 сентября 2025г.

№ 84

**Об утверждении единого графика
проведения контрольных мероприятий**

На основании статьи 28 и статьи 3 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Закона об образовании в Российской Федерации», в целях систематизации проведения оценочных мероприятий в МБОУ «СОШ №1» с.Кулары» в соответствии с федеральными образовательными программами общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить единый график оценочных мероприятий МБОУ «СОШ №1» с.Кулары на 2025-2026 учебный год согласно приложению к настоящему приказу.

2. Заместителю директора по УР Нукаевой Л.А.:

- 2.1. Контролировать соблюдение единого графика оценочных мероприятий, указанного в пункте 1 настоящего приказа, и при необходимости предлагать проекты его корректировки.
- 2.2. Проинформировать обучающихся МБОУ «СОШ №1» с.Кулары» и их родителей (законных представителей) о датах проведения оценочных мероприятий в 2025-2026 учебном году.

3. В соответствии с рекомендациями:

- 3.1. Не проводить оценочные мероприятия на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым

проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

- 3.2. Не проводить для обучающихся одного класса более одного оценочного мероприятия в день.
 4. Заместителю директора по ИКТ Зайпулаеву М.А. разместить данный приказ на официальном сайте школы на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа.
 5. График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:
 - 5.1. Эпидемиологической ситуацией;
 - 5.2. Участием ОО в проведении национальных или международных исследованиях качества образования в соответствии с Приказом в случае, если такое участие согласовано после публикации ОО графика;
 - 5.3. Другими значимыми причинами.
 6. В случае корректировки графика заместителю директора по ИКТ Зайпулаеву М.А. на официальном сайте школы поместить его актуальную версию.
 7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УР Нукаеву Л.А.

Директор



Л.Р.Бисиева